



Gerekçe Osmaniyeye Korkut Ata Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 5. Maddesi

1. Dekan, öğrenci hizmetleri komisyonuna sevk eder,
2. Öğrenci İşlerinin verdiği **Kayıt Zarfı** ve belgeleri doldurularak
3. 3. Öğrenci İşlerine teslim edilmesi ile kesin kaydı yapılır.

ÖĞRENCİ İŞLERİ TARAFINDAN;

1. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bilgi verilir.(Kayıt olan öğrenciler için)
2. Kesin kaydını yaptıran öğrenciye öğrenci kimlik kartı verilir.
3. Bilgisayar ortamında kişisel bilgileri girilir.
4. Sınıf listesi düzenlenir.
5. Öğrenim süresi içinde alacağı dersleri oluşturulur.
6. Askerlik şubelerine öğrenci durum belgesi gönderilir.
7. Özlük dosyası eski okulundan istenir. İlgili danışmanları bilgilendirilir.

